



DERS SEÇİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Öğrenci	<p>Öğrencinin sitemine giriş yapması ve sisteme öğrenci işleri personeli tarafından tanımlanan ilgili derslerini seçmesi</p>	<p>Öğrenci, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS) kendi kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yaparak alacağı dersleri öğrenci bilgi sisteminden seçer. Seçtiği dersleri sistemden danışman onayına gönderir.</p>	<p>BAİBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği/ÜBYS</p>
Danışman Akademik Personel	<p>Danışman onayı</p>	<p>Öğrencinin aldığı dersler danışmanı tarafından onaylanır.</p>	<p>BAİBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği</p>
Danışman Akademik Personel	<p>Yoklama listesi</p>	<p>Danışman onaylanan derslerin son kontrollerini yapar ve sınıf yoklama listesinin çıktısını alır.</p>	<p>BAİBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği</p>

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
<p>Murat Memiş Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu Sekreteri</p>	<p>Murat Memiş Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Sekreteri</p>	<p>Dr. Öğr. Üyesi Bahattin Öztoprak Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu Müdürü</p>

